

**SURAT KUASA UNTUK MENGHADIRI  
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM  
TAHUNAN & LUAR BIASA  
PT INDONESIA KENDARAAN TERMINAL TBK**

**THE POWER OF ATTORNEY TO ATTEND  
ANNUAL & EXTRAORDINARY GENERAL  
MEETING OF SHAREHOLDERS  
PT INDONESIA KENDARAAN TERMINAL TBK**

Yang bertandatangan di bawah ini/*The undersigned below:*

Nama / *Name* :  
Jabatan / *Title* :  
Alamat/*Address* :  
No. Identitas/*ID Identification Number* :  
(KTP / Akta Anggaran Dasar & Akta  
Susunan Pengurus Terakhir/*Identity card/  
Deed of Articles of Association &  
Deed of Final Management Composition*)

Dalam hal ini bertindak selaku Pemilik dan Pemegang Saham dengan rincian/  
*At this moment act as The Owner and Shareholder which in details:*

Nama Saham Perusahaan/  
*Name of the Company share* : PT Indonesia Kendaraan Terminal Tbk  
Jumlah Lembar Saham/*The Amount of share* : ..... Lembar saham/shares  
Selanjutnya Pemegang Saham disebut **Pemberi Kuasa**/*Hereinafter the Shareholder shall be referred  
as the **Authorizer***

Bersama ini memberikan kuasa kepada Petugas yang ditunjuk oleh PT EDI Indonesia/  
*Hereby grant power of attorney to the officer which appointed by PT EDI Indonesia :*

Nama/*Name* : AMIRUDIN HAPID  
Alamat (Sesuai KTP)/*Address (in  
Accordance to identity card)* : JL. PENGADEGAN SELATAN  
No. KTP/*ID Number* : 3174080911750004  
Selanjutnya disebut **Penerima Kuasa**/*hereinafter shall be referred to as the "**Authorized**"*

----- **K H U S U S / S P E C I F I C A L L Y** -----

Untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kedudukannya sebagai pemegang saham PT Indonesia Kendaraan Terminal Tbk ("**Perseroan**") dalam menghadiri "Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa" ("**RUPSLB**") Perseroan yang diselenggarakan di Museum Maritim Indonesia, Tanjung Priok, North Jakarta on  
*To represent and act for the name of Authorizer in the position as PT Indonesia Kendaraan Terminal Tbk (The Company) shareholder to attend the Annual & Extraordinary General Meeting of Shareholders ("EGMS") of the Company to be held at Museum Maritim Indonesia, Tanjung Priok, North Jakarta on*

Indonesia, Tanjung Priok, Jakarta Utara, pada *Thursday, June 30<sup>th</sup> 2022 to vote and also make*  
 tanggal 30 Juni 2022, untuk memberikan suara *decision related to the Agenda of Meeting, with*  
 serta mengambil keputusan dalam Rapat, *the agenda mentioned:*  
 dengan mata acara Rapat sebagai berikut:

No.	MATA ACARA RAPAT / AGENDA OF MEETING	Mohon diisi dengan tanda [✓] sesuai pilihan / Please give a mark based on choice		
		SETUJU / AGREE	TIDAK SETUJU / NOT AGREE	ABSTAIN
A.	Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan / AGMS			
1.	Persetujuan atas Laporan Tahunan dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021 / <i>Approval of the Annual Report and ratification of the Company's Financial Statement of the financial year of 2021</i>			
2.	Penetapan penggunaan laba/rugi bersih Perseroan untuk tahun buku 2021 / <i>Determination for the use of Company's Profit/Loss for the financial year of 2021</i>			
3.	Penunjukan Akuntan Publik untuk memeriksa laporan keuangan tahunan Perseroan untuk tahun buku 2022 / <i>Appointment of Public Accounting Office to audit the financial statement of the Company for the financial year of 2021</i>			
4.	Penetapan Tantiem Tahun Buku 2021 dan Remunerasi Bagi Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk Tahun Buku 2022 / <i>Determination tantiem for the financial year of 2021 and remuneration for the member of Board of Commissioner and Board of Director of the Company for the financial year of 2021</i>			
5.	Laporan Penggunaan dana hasil Penawaran Umum Perdana / <i>The Report of the use of proceeds fund from Initial Public Offering</i>			
B.	Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa / EGMS			
1.	Perubahan & pengesahan logo baru perseroan / <i>The Change &amp; affirmation of the Company's logo</i>			
2.	Perubahan & pengesahan pemegang saham perseroan / <i>The Change &amp; affirmation of the Company's shareholders</i>			
3.	Perubahan Anggaran Dasar Perseroan / <i>The Change in the Company's Articles of Association</i>			
4.	Pelimpahan kewenangan penetapan pedoman pengadaan barang dan jasa dari Pemegang Saham ke Dewan Komisaris / <i>The Delegation of authority to determine the guidelines for the procurement of goods and services from the Shareholders to the Board of Commissioners</i>			

Untuk keperluan tersebut, Penerima Kuasa diberi kewenangan untuk melaksanakan tindakan hukum yang diperlukan sehubungan dengan mata acara Rapat sebagaimana tersebut di atas, selanjutnya untuk menandatangani surat, perjanjian/akta serta dokumen lainnya yang diperlukan yang berkaitan dengan pelaksanaan hasil keputusan Rapat, dengan tetap memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundangan yang berlaku.

*For its purpose, the Authorized is given the authority to carry out the legal actions needed in relation to the agenda of the Meeting as mentioned above, then to sign letters, agreements/deeds and other necessary documents related to the implementation of the results of the Meeting, with due regard to the provisions of the Articles of Association and the applicable laws and regulations.*

....., ..... (Place / Date)

Pemberi Kuasa / Authorizer

Penerima Kuasa / Authorized

Meterai Rp. 10.000,-

\_\_\_\_\_ (Name)

\_\_\_\_\_ (Name)

Mengetahui / To be informed

PT EDI Indonesia

Biro Administrasi Efek

Nama/Name :

Jabatan/Position :